Приложение №2

к постановлению

№ 07 от 09.01.2020

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Женском совете при администрации Нововоскресеновского муниципального образования**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1.Женский совет (далее - Женсовет) - добровольная, самоуправляемая, некоммерческая, независимая общественная организация, созданная по инициативе женщин для защиты интересов и достойного положения женщин в обществе, повышения их роли в общественно-политической, экономической, культурной жизни.

Женсовет выступает за социальную справедливость, осуществляет взаимодействие с общественными организациями, проводит встречи с руководителями организаций и предприятий, расположенных на территории сельского поселения и района, оказывает помощь семьям, решает проблемы женщин, поднимает деловые и общественно-полезные вопросы.

1.2. Женсовет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, иными правовыми актами Удмуртской Республики, района, сельского поселения.

1.3. Основывает свою деятельность на принципах добровольности, равноправия, самоуправления, гласности и законности. Свободен в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов работы. Работа Женсовета координируется Главой муниципального образования.

1.4. Женсовет взаимодействует в своей работе с органами местного самоуправления, индивидуальными предпринимателями, частными организациями, бюджетными учреждениями, с общественными организациями, осуществляющими свою деятельность как на территории сельского поселения, так и на территории муниципального района.

1.5. Женсовет содействует:

- вовлечению женщин в общественную деятельность;

- защите прав и интересов женщин, материнства и детства в единстве с правами и основными свободами человека, на основании требований федеральных, областных и муниципальных нормативных правовых актов, регламентирующих вышеуказанную сферу деятельности, в соответствии с полномочиями, возложенными на членов женсовета настоящим документом с целью выработки эффективных механизмов социальной защиты и помощи семье, материнству и детству;

- обеспечению женщинам равных возможностей участия во всех сферах жизни сельского поселения;

- повышению роли женщин в общественно – политической, социальной и культурной жизни сельского поселения;

- обеспечению охраны здоровья женщин и их детей;

- успешному выполнению женщинами материнских и семейных обязанностей;

1.6. Основной формой работы общественной организации является заседание.

1.7. Решения Женсовета носят рекомендательный характер.

1.8. Членами женсовета могут быть активные представители жителей сельского поселения, независимо от возраста, образования, социального положения.

**II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЖЕНСОВЕТА**

2.1.Цели:

- отстаивание интересов женщин, сохранение семей, защита детей, в силу разных причин, обречённых на сиротство, обделённых родительской заботой, душевной теплотой; - создание наиболее благоприятных условий для активного участия женщин в общественных делах; - гармонизация развития личности и семейных отношений; - укрепление статуса семьи; - возрождение национального и духовного самосознания; - развитие творческих способностей, создание условий для умственного и физического совершенствования жителей сельского поселения; - осуществление иной деятельности в соответствии с задачами Женсовета.

2.2.Задачи:

- активное вовлечение женщин в управление делами общества; - возможная помощь многодетным семьям, одиноким матерям, молодым семьям, семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию; -укрепление семьи, повышение значимости материнства, защита прав ребёнка; - профилактика детской безнадзорности и подростковой преступности, участие в рейдах по семьям, находящимся в социально- опасном положении; -сохранение национальных традиций народов, проживающих на территории поселения; -пропаганда семейных ценностей, здорового образа жизни, духовно-нравственного и патриотического воспитания молодежи; - содействие в оказании помощи пожилым людям, инвалидам, детям- инвалидам, организация их досуга. - участие в повышении культурного уровня населения посредством участия в художественной самодеятельности, различных праздниках, конкурсах, клубах по интересам; - содействие Администрации в благоустройстве, озеленении и улучшении санитарного состояния населенных пунктов сельского поселения;

**III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЖЕНСОВЕТА**

3.1.Членом Женсовета сельского поселения могут быть активные представители, независимо от возраста, нации, образования, социального положения;

В соответствии с задачами и функциями своей деятельности Женсовет имеет право:

- осуществлять контроль за исполнением законодательства по защите интересов матери и ребенка;

- определять направление и методы работы с учетом местных условий, национальных обычаев, традиций;

- привлекать специалистов для решения жалоб и заявлений, касающихся семей, женщин;

3.2. Женсовет имеет право:

- на внимательное рассмотрение его предложений по вопросам улучшения положения женщины, семьи, ребенка, внесение их в порядке законодательной инициативы от имени Женсовета сельского поселения ;

- привлекать специалистов для решения жалоб и заявлений, касающихся семей и женщин;

- самостоятельно решать вопросы проведения собраний, конференций, общественных акций, определяет направления и методы работы с учетом местных условий;

- на активную работу по осуществлению целей и задач, способствующих повышению авторитета женсовета в обществе, расширению его влияния среди женской общественности сельского поселения.

**IV. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЖЕНСОВЕТА**

4.1. Женсовет строится на основе свободного объединения женщин сельского поселения;

4.2. Положение о Женсовете и его состав утверждаются постановлением Главы муниципального образования

4.3. Руководство Женсоветом осуществляет председатель Женсовета, а в его отсутствие – заместитель председателя. Секретарь Женсовета осуществляет организационно-техническое обеспечение работы Женсовета.

4.5. Председатель Женсовета: - осуществляет общее руководство деятельностью Женсовета; - определяет и утверждает основные направления деятельности Женсовета; - определяет место и время проведения заседаний Женсовета; - председательствует на заседаниях Женсовета.

4.6. Заместитель председателя Женсовета ведёт заседание Женсовета в отсутствие председателя.

4.7. Секретарь Женсовета: - информирует членов Женсовета о месте, времени проведения и повестке заседаний Женсовета, осуществляет рассылку (преимущественно в электронном виде) информаций, необходимых для обсуждения на заседаниях Женсовета; - обеспечивает организационную подготовку материалов заседаний Женсовета; - обеспечивает ведение протокола; - исполняет поручения председателя Женсовета.

4.8. Члены Женсовета: - осуществляют подготовку и предварительное рассмотрение вопросов, вынесенных на заседание Женсовета; - вносят предложения по плану работы Женсовета; - участвуют в заседании Женсовета.

4.9. Женсовет осуществляет свою деятельность в соответствии с задачами, изложенными в разделе 2 настоящего Положения и ежегодным планом.

4.10. Заседания Женсовета проходят не реже 1 раза в квартал, на них могут быть приглашены представители органов государственной власти, органов самоуправления, иных организаций. Заседание Женсовета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Женсовета.

4.11. Решения Женсовета принимаются большинством голосов присутствующих членов Женсовета и оформляются в протоколе заседания. Решения Женсовета носят рекомендательный характер.

4.12. Женсовет обсуждает положение женщин в сельском поселении, принимает, изменяет и дополняет положение о женсовете, заслушивает отчеты о проделанной работе, организует работу по выполнению решений, оказывает методическую, консультативную помощь, проводит культурно-массовые мероприятия в муниципальном образовании и т.д.

4.13. Наиболее активные члены женсоветов за большой личный вклад в выполнение задач, возложенных на женсовет, могут быть поощрены администрацией сельского поселения благодарственными письмами

4.15. Деятельность Женсовета прекращается по распоряжению администрации Нововоскресеновского муниципального образования

**V. УЧЕТ РАБОТЫ ЖЕНСОВЕТА**

5.1. Учет работы Женсовета осуществляется его председателем, заместителем председателя, секретарем комиссии.

5.2. К учетным документам относятся:

- планы работы Женсовета;

- протоколы заседаний Женсовета;

- список членов Женсовета;

- отчеты о проделанной работе.

**VI. ИТОГОВЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Женсовет сельского поселения работает в соответствии с планами, которые утверждаются и корректируются на заседаниях Женсовета.

6.2. Женсовет сельского поселения систематически осуществляет информирование населения о своей деятельности через Информационный листок и размещение информации на официальном сайте в сети Интернет

6.3. Женсовет регулярно анализирует свою деятельность, ежегодно отчитывается перед населением о своей работе.